

もえぎのクローバー黄金町評価表(職員)

令和5年度

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか	8	2		・活動スペースは十分ですが、トイレが少ないです(ただ物件の問題なので仕方ない)
	②	職員の配置数や専門性は適切であると思われますか	7	2	1	・児童指導員(社員)がもう1人いて欲しい。
	③	事業所の設備等について希望はありますか	2	2	6	・構造上スペース的に難しい事ですがトイレ(男・女)2箇所必要(あくまでも希望です)。 ・手すりがあると良いです(建物入り口階段の所)。 ・できる事、できない事があるということを理解しているのです。
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで、放課後等デイサービス計画 i が作成されていると思われますか	10			
	⑤	活動プログラム ii が固定化しないよう工夫されていると思われますか	9	1		
	⑥	機会があれば地域の子ども達との交流あっても良いと思われますか	7	2	1	
	⑦	子どもとの意思の疎通や情報伝達のための配慮はなされていますか	10			・一人ひとりが受け取りやすいよう対応することを心がけています。
保護者 への 説明等	⑧	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされましたか	7	2		無回答1
	⑨	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか	9			無回答1 ・送迎時、またその都度保護者と連絡を取りあっています。
	⑩	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていますか	9			無回答1
	⑪	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が必要と思われますか	3	5	2	
	⑫	子どもや保護者からの苦情について、対応体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していますか	9			無回答1 ・苦情があった場合は即対応するよう心がけています。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信していますか	9			無回答1
	⑭	もえぎ通信、レクリエーション予定表、30daysアルバムはご覧いただけてますか。その内容や見やすさにご希望やご意見はありますか	4		5	無回答1

	⑮	職員の対応について(連絡帳・電話対応・送迎時など)ご希望はありますか	3		5	無回答2 ・子ども達を第一に考えてくれる職員に感謝です。
	⑯	個人情報に十分注意していると思われ ますか	10			
非常時等 の対応	⑰	台風や雪などの悪天候時の対応や、イン フルエンザ等の感染症予防等について 保護者に周知・説明されていますか	10			・前日から連絡を取りあっています。
	⑱	非常災害の発生に備え、定期的に避難、 救出、その他必要な訓練が行われてい ますか	10			・非常時に備え出入口をもう1個 所常時開放出来るようにしておく。 火災発生時、エレベーター使用 不可なので階段昇降での避難訓 練が必要。
満足度	⑲	子どもは通所を楽しみにしていますか	8			無回答2 ・笑顔でできてくれます。
	⑳	事業所の支援に満足していますか	6	2		無回答2 ・もっとやれることがたくさんある のでは?と日々考えている。 新しい事を形にして実行する までに時間がかかってしまう。
	㉑-1	満足しているに「はい」と答えた方 どのような点が満足されているかお教え 下さい				・子供に笑顔が見られる。 ・子供たちに笑顔が多いから。 ・職員一人ひとりが児童の性格及び行動等を把握しており、 また児童の危険な行動に対し事故防止につなげている 部分に満足しています。 ・子どもが喜ぶ事を一緒になって喜んだり、喜ぶためのアイ デアを出してくれます。
	㉑-2	満足しているに「いいえ」と答えた方 どのような点に満足されていないでしょうか				
	㉒	今後どのようなイベントがあれば よいかご希望がありましたらお教えてください				・良かったと思います。
	㉓	今年の合同イベントのノベルティはいか がでしたか。今後、どのようなノベルティが あると良いと思われますか				・もえぎのクローバーマーク入りの連絡帳袋。
その他	㉔	「もえぎのクローバー黄金町」について その他何かございましたらご記入ください				・子供により添った支援ができていると思います。 ・若手職員の人材育成。退職者等の軽減及び定着率の向上を 図る為の対策を望みます。 ・みんな笑顔(子ども達、職員達)でいい事業所だと思います。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、おかれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。